

## Insamlingspolicy

Senast godkänd av styrelsen: 2026-06-08

Senast reviderad: 2025-05-28

Styrande dokument: policy

Dokumentägare: ekonomi

### Huvudregel för Fryshusets insamlingspolicy

Fryshusets insamlingsverksamhet riktar sig i första hand till företag och stiftelser samt privatpersoner med donationer överstigande 500 000 kronor och endast i andra hand till privatpersoner och gåvor understigande 500 000 kronor.

#### Fryshuset tar emot gåvor i form av:

- a. Direkt överföring till 90-konto, Swish eller bankkonto
- b. Förbrukningsmaterial och möbler efter överenskommelse
- c. Fastigheter som då genom Fastighetschefens ansvar registreras på stiftelsen. Gåvobrev måste finnas som underlag
- d. Värdepapper förs över till depå i stiftelsens bank genom gåvobrev

#### Fryshuset tar inte emot gåvor i form av:

- a. Medel som misstänks ha uppkommit på illegalt sätt, t.ex. genom skattebrott, stöld m.m.
- b. Finansieringskällor som kan skada Fryshusets renommé och varumärke och står i strid med Fryshusets värdegrund.

### Hantering av återbetalning eller återlämning av gåvor

Ett ekonomiskt bidrag/gåva från privatperson understigande 500 000 kronor återbetalas endast vid uppvisande av giltigt skäl och i dialog och samförstånd med Fryshuset. I det fall parterna inte är överens tillämpas även en rättslig bedömning för bedömning av giltigheten av gåvan.

Ett ekonomiskt bidrag/stöd från privatperson överstigande 500 000 kronor återbetalas endast efter en bedömning av skyldigheten av rättslig instans.

### Redovisningsmässig hantering av ändamålsbestämda gåvor

För redovisningsmässig hantering av ändamålsbestämda gåvor och andra villkorade bidrag se redovisningsprinciper i Stiftelsens årsredovisning.

### Övrigt

Vid gåvor till större projekt återredovisas både verksamhet och ekonomi till större gåvogivare och även om annan gåvogivare önskar sådan redovisning.

I de fall Fryshuset anlitar underleverantörer för insamling av medel till Fryshusets verksamhet skall skriftliga avtal alltid upprättas med regler kring hur denna insamling skall ske.

## **Kommunikation och marknadsföring kring givare och insamling**

Fryshuset namnger aldrig givare utan givarens tillåtelse.

Fryshuset använder och publicerar aldrig bilder som inte är godkända för syftet.